



FAUSTINA TAGLIENTE

CONTATTI

- ☐ [Redacted contact information]
- ☐ [Redacted contact information]
- ☐ [Redacted contact information]

 30 SETTEMBRE 1969

PROFILO PROFESSIONALE

[Qualifica] affabile con comprovata esperienza nel miglioramento dell'efficacia della comunicazione e del coordinamento sul posto di lavoro. Ottime conoscenze in ambito informatico e in grado di adattarsi rapidamente a nuovi software e programmi. Forti capacità di comunicazione scritta e verbale e competenza nella tenuta della documentazione e nella scrittura di [Tipologia].

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Uso del gestionale [Software]

LINGUE

Italiano: Madrelingua

Inglese:  A2
Base



ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

IMPIEGATA FENAPI - MATERA, MATERA
06/2020 - ad oggi

Impiegata CONCILIA LEX - VENOSA, POTENZA
06/2014 - 01/2020

Tutor MERIDIANA - POTENZA, POTENZA
01/2014 - 05/2014

Tutor ELDAIPF - POTENZA, POTENZA
10/2012 - 10/2013

Impiegata amministrativa BARILLA S.p.A. - SAN NICOLA DI MELFI, MELFI
07/1994 - 07/1995



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE - VENOSA, 07/1988



CORSI PROFESSIONALI

REGIONE BASILICATA
TECNICO AMMINISTRATIVO AZIENDALE
POTENZA, 1989



PATENTINI E ATTESTATI

EIPASS
SISTEMI INFORMATICI
, 2021 - 2022



OBIETTIVI CONSEGUITI

- Sviluppo del progetto - Collaborazione con il team [team] per lo sviluppo di [progetto].



HOBBY E INTERESSI

MI TROVO BENE A LAVORARE CON ALTRE PERSONE ANCHE SE DI CULTURA DIVERSA E MI SONO SEMPRE TROVATA BENE NEI LAVORI SIA DI SQUADRA CHE INDIVIDUALI.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali