

# Curriculum Vitae Europass

## Informazioni personali

Cognome/Nome

**SCAVONE GRAZIANO**

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

09/09/1978

CODICE  
FISCALE

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Date

**Dal 25 Maggio 2014 ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti

Sindaco pro-tempore Comune di Tito (PZ)

Principali attività e  
responsabilità

Attività amministrativa, di rappresentanza istituzionale. Responsabile nella organizzazione dei processi e di funzionamento della struttura amministrativa dell'ente. Coordinamento e organizzazione del personale dipendente (circa 26 dipendenti) e dei collaboratori occasionali. Rapporti con la cittadinanza amministrata, con le istituzioni locali e nazionali, coi fornitori dell'ente. Ruolo di rappresentanza nelle società miste pubblico/private e nelle società interamente pubbliche di cui il Comune di Tito è socio.

Nome e indirizzo del datore di  
lavoro

COMUNE DI TITO – Via Municipio, 1 – 85050 POTENZA

Tipo di attività o settore

AMMINISTRATIVO-POLITICO-ISTITUZIONALE

Date

**Dal 01 Aprile 2013 a Giugno 2014**

Lavoro o posizione ricoperti

Assistente Parlamentare

Principali attività e  
responsabilità

Attività di comunicazione politico-istituzionale. Nello specifico: redazione comunicati stampa; rapporti con organi d'informazione; organizzazione manifestazioni ed iniziative per presentare ai cittadini l'attività istituzionale e politica del Deputato.

Nome e indirizzo del datore di  
lavoro

ON. VINCENZO FOLINO– P.zza della Costituzione Italiana, 52 – 85100 POTENZA

Tipo di attività o settore

POLITICO-ISTITUZIONALE

Date

**Dal Maggio 2012 ad Aprile 2013**

Lavoro o posizione ricoperti

Portavoce del Presidente del Consiglio Regionale

Principali attività e responsabilità	Attività di segreteria politico-istituzionale, segreteria organizzativa, attività di comunicazione politico-istituzionale. Nello specifico: redazione comunicati stampa; rapporti con organi d'informazione; organizzazione manifestazioni ed iniziative per presentare ai cittadini l'attività istituzionale e politica del Consigliere regionale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CONSIGLIO REGIONALE DELLA BASILICATA – Via Vincenzo Verrastro, 8 – 85100 POTENZA
Tipo di attività o settore	POLITICO-ISTITUZIONALE
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore a progetto
Principali attività e responsabilità	Attività di segreteria politico-istituzionale, segreteria organizzativa, attività di comunicazione politico-istituzionale. Nello specifico: redazione comunicati stampa; rapporti con organi d'informazione; organizzazione manifestazioni ed iniziative per presentare ai cittadini l'attività istituzionale e politica del Consigliere regionale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consigliere regionale Vincenzo Folino c/o CONSIGLIO REGIONALE DELLA BASILICATA – Via Vincenzo Verrastro, 8 – 85100 POTENZA
Tipo di attività o settore	POLITICO-ISTITUZIONALE
Date	Dal 21 Febbraio 2005 al 25 Maggio 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore a progetto
Principali attività e responsabilità	Attività di tutoraggio formativo e aziendale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BA.SE.FOR. Società Cooperativa a r.l. – Via Cosenza,61 – 75100 MATERA
Tipo di attività o settore	Attività di tutoraggio formativo ed aziendale nell'ambito del progetto denominato "BORSA LAVORO" (Avviso Pubblico Regione Basilicata n. 03/2003)
Date	Da Settembre 2004 a Dicembre 2004 (tot. 400 ore)
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore a progetto
Principali attività e responsabilità	Attività di tutoraggio formativo e aziendale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BA.SE.FOR. Società Cooperativa a r.l. – Via Cosenza,61 – 75100 MATERA
Tipo di attività o settore	Attività di tutoraggio formativo ed aziendale nell'ambito del Corso di formazione Professionale finalizzato all'occupazione denominato "ESPERTO IN TECNOLOGIE AVANZATE PER IL WEB"
Date	Luglio 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Selezionatore risorse umane
Principali attività e responsabilità	Attività di selezione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BA.SE.FOR. Società Cooperativa a r.l. – Via Cosenza,61 – 75100 MATERA
Tipo di attività o settore	Attività di selezione nell'ambito del Corso di formazione Professionale finalizzato all'occupazione denominato "ESPERTO IN TECNOLOGIE AVANZATE PER IL WEB"

Date	Marzo 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Membro di Commissione Esaminatrice
Principali attività e responsabilità	Attività di esaminatore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BA.SE.FOR. Società Cooperativa a r.l. – Via Cosenza,61 – 75100 MATERA
Tipo di attività o settore	Attività di esaminatore nell'ambito del Corso di Istruzione formazione Tecnica Superiore per "TECNICO ESPERTO IN GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DI IMPRESE NO PROFIT"
Date	Gennaio 2002/ Febbraio 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore a Progetto
Principali attività e responsabilità	Attività di tutoraggio formativo e aziendale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BA.SE.FOR. Società Cooperativa a r.l. – Via Cosenza,61 – 75100 MATERA
Tipo di attività o settore	Attività di tutoraggio formativo ed aziendale nell'ambito del Corso di Istruzione formazione Tecnica Superiore per "TECNICO ESPERTO IN GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DI IMPRESE NO PROFIT".
Date	Dicembre 2000/ Luglio 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore a Progetto
Principali attività e responsabilità	Attività di tutoraggio formativo e aziendale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BA.SE.FOR. Società Cooperativa a r.l. – Via Cosenza,61 – 75100 MATERA
Tipo di attività o settore	Attività di tutoraggio formativo ed aziendale nell'ambito del Corso di formazione professionale per "MANAGER DI IMPRESE COOPERATIVE".
Date	Giugno 2000/ Aprile 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore a Progetto
Principali attività e responsabilità	Attività di rilevamento e inserimento dati
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BA.SER.COOP. Consorzio Cooperativa a r.l. – Via Cosenza,61 – 75100 MATERA
Tipo di attività o settore	Inserimento dati nell'esecuzione del "PROGRAMMA DI GESTIONE DEL SISTEMA ORGANIZZATIVO REGIONALE" realizzato da ERNST & YOUNG per conto della Regione Basilicata
Date	Marzo/Settembre 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore a Progetto
Principali attività e responsabilità	Attività di tutoraggio formativo e aziendale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BA.SER.COOP. Consorzio Cooperativa a r.l. – Via Cosenza,61 – 75100 MATERA
Tipo di attività o settore	Attività di tutoraggio formativo ed aziendale nell'ambito del Corso di formazione professionale per "ESPERTA IN PROMOZIONE DI IMPRESA E SERVIZI INNOVATIVI".
Date	Dicembre 1999
Lavoro o posizione ricoperti	Selezionatore risorse umane

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

Attività di selezione

BA.SER.COOP. Consorzio Cooperativa a r.l. – Via Cosenza,61 – 75100 MATERA

Attività di selezione nell'ambito del Corso di formazione Professionale finalizzato all'occupazione denominato ESPERTA IN PROMOZIONE DI IMPRESA E SERVIZI INNOVATIVI ”.

## Istruzione e formazione

Date

NOVEMBRE 2012

Titolo della qualifica rilasciata

ISCRIZIONE ORDINE NAZIONALE DEI GIORNALISTI - ELENCO PUBBLICISTI - tessera n°149168

Date

Novembre 2003/Febbraio2004

Titolo della qualifica rilasciata

Attestato di Partecipazione al corso di formazione per formatori “LA FAD: dalla progettazione alla valutazione”.

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Progettazione e sviluppo di piattaforme per e-learning

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

POLIEDRA PROGETTI INTEGRATI S.p.A di Torino in collaborazione con la CNA di Potenza.

Date

Luglio 1998

Titolo della qualifica rilasciata

Diploma di maturità di “PERITO ELETTRTECNICO SPECIALIZZATO IN SISTEMI AUTOMATICI”

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE “ A. EINSTEIN” di POTENZA

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Votazione di 48/60

## Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiana

Altra lingua

Inglese

Autovalutazione

*Livello europeo (\*)*

**Lingua**

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico

## Capacità e competenze organizzative

Buone capacità di lavorare in team sia nelle fasi di coordinamento che nelle fasi di gestione di dinamiche e di attività di gruppo.

**Capacità e competenze  
informatiche**

Buon utilizzo del Pacchetto Office

**Patente**

Tipo B

Potenza li 27/02/2013

In fede  
**Graziano Scavone**